

ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Приймальною комісією

Протокол № 4

«25» 03 2019 р.

Заступник голови

Приймальної комісії

Ю.О. Каганов



ПРОГРАМА ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ З ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ

на основі здобутого освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня освіти
та
для осіб, які не менше одного року здобувають освітній ступінь бакалавра

Освітній ступінь: бакалавр

Спеціальність: 281 Публічне управління та адміністрування

Освітня програма: Публічне управління та адміністрування

I. Пояснювальна записка.

1. Мета фахового вступного випробування з публічного управління та адміністрування – з'ясувати рівень теоретичних знань та практичних навичок вступників, які вступають на основі освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня з метою формування рейтингового списку та конкурсного відбору вступників на навчання за освітнім ступенем "бакалавр" спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування в межах ліцензованого обсягу спеціальності.

2. Форма фахового вступного випробування.

Випробування проходить у кілька етапів:

- на початку засідання голова фахової комісії розпечатує пакет з варіантами білетів, що виносяться на вступне фахове випробування;
- абітурієнти дають письмову відповідь на питання екзаменаційного білету у письмовій формі. Тривалість письмового етапу - 60 хвилин;
- співбесіда з абітурієнтами з питань екзаменаційного білету;
- обговорення членами фахової комісії відповідей та оголошення оцінки студентам.

3. Білети: структура білету.

Білет фахового вступного випробування містить 2 питання.

4. Вимоги до відповіді вступника.

Вступник має виявити базові уявлення про такі поняття, як «публічне управління», «адміністрування», «публічна влада». Знати структуру організації та особливості її функціонування, функціональні обов'язки, особливості, форми й методи роботи менеджера; вимоги до особистісних якостей і професійної діяльності менеджера.

II. Критерії оцінювання

Для особи, яка претендує на зарахування за ступенем бакалавра:

Високий рівень (175-200 балів) вступник отримує, виявивши такі знання та вміння: в повній мірі засвоїв увесь програмний матеріал, показує знання не лише основної, але й додаткової літератури, наводить власні міркування, робить узагальнюючі висновки, використовує знання з суміжних галузевих дисциплін, вдало наводить приклади.

Достатній рівень (150-174 балів) вступник отримує, виявивши такі знання та вміння: має також високий рівень знань і навичок. При цьому відповідь досить повна, логічна, з елементами самостійності, але містить деякі неточності або пропуски в неосновних питаннях. Можливе слабке знання додаткової літератури, недостатня чіткість у визначенні понять.

Задовільний рівень (124-149 балів) вступник отримує, виявивши такі знання та вміння: в загальній формі розбирається у матеріалі, але відповідь

неповна, неглибока, містить неточності, робить помилки при формулюванні понять, відчуває труднощі, застосовуючи знання при наведенні прикладів.

Низькій рівень (100-123 балів) вступник отримує, виявивши такі знання та вміння: в загальній формі розбирається у матеріалі, допускає суттєві помилки при висвітленні понять, на додаткові питання відповідає не по суті.

До участі у конкурсі не допускається (0-99 балів), якщо вступник виявив такі знання та вміння: не знає значної частини програмного матеріалу, допускає суттєві помилки при висвітленні понять, на додаткові питання відповідає не по суті.

III. Структура програми

Поняття «публічне управління», його зміст.

Демократія як система організації влади у державі.

Етапи формування системи публічного управління.

Особливі риси бюрократизму в публічному адмініструванні.

Поняття та сутність функцій публічного управління.

Публічне адміністрування як атрибут державно-владного механізму.

Функції публічного управління..

Виникнення та розвиток публічного адміністрування як науки.

Суб'єкти та об'єкти публічного управління.

Виникнення та становлення публічного адміністрування як державної управлінської функції

Цілі публічного управління, їх юридичне та ресурсне забезпечення.

Основні види прав і свобод людини й громадянина.

Сутність та класифікація функцій публічного управління.

Законодавство України про державну службу.

Система органів публічної влади.

Культура і етика публічного адміністрування

Місьцеве самоврядування у публічному управлінні.

Сутність, принципи та напрямки наукової організації праці. Напрями реформування системи місцевого самоврядування.

Система нормативно-правового регулювання публічного управління в Україні.

Сутність і види контролю у суспільстві.

Історичні етапи розвитку публічного управління.

Публічне управління у сфері освіти, молодіжної політики, культури, науки, туризму, спорту, охорони здоров'я.

Соціально-психологічні та неформальні методи впливу.

Особливості і проблеми державно-управлінської діяльності в незалежній Україні.

Професійний етикет публічного службовця

Поняття, система та завдання публічного управління.


Основні теорії публічного управління: економічна теорія держави; теорія суспільного вибору; теорія соціології; теорія менеджменту.

Економічні методи та їх інструменти.
Особливості управління соціальною сферою.
Поняття місцевого самоврядування та особливості його становлення.
Модель публічного адміністрування в Україні.

IV. Список рекомендованої літератури

1. Битяк Ю.П. Державна служба в Україні: організаційно-правові засади / Ю.П. Битяк : [монографія] . Харків : “Право”, 2005. 304 с.
2. Битяк Ю.П. Державна служба в Україні: проблеми становлення, розвитку та функціонування / Ю.П. Битяк. Харків : 2006.
3. Державне управління : навч. посіб. / А. Ф. Мельник, О. Ю. Оболенський, А. Ю. Васіна, Л. Ю. Гордієнко ; за ред. А. Ф. Мельник. К. : Знання-Прес, 2003. 343 с.
4. Закон України «Про державну службу» від 10.12.2015 № 889-VIII [Електронний ресурс] // Верховна Рада України : офіційний веб-портал. Режим доступу : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/889-19>
5. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 № 280/97-ВР [Електронний ресурс] // Верховна Рада України : офіційний веб-портал. Режим доступу : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80>
6. Закон України «Про службу в органах місцевого самоврядування» від 07.06.2001
7. Конституція України : прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 року [Електронний ресурс] Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр>
8. Малиновський В. Я. Державна служба: теорія і практика / В. Я. Малиновський [навч. посіб.]. К. : Атіка, 2003. 344 с.
9. Огородник І.В., Огородник В.В. Історія філософської думки в Україні. Курс лекцій: Навч. посіб./ І.В. Огородник, В.В. Огородник. К.: Вища школа, 1999. 543 с.
10. Основи демократії : підручник для студентів вищих навчальних закладів / За заг. ред. А. Ф. Колодій ; затверджено Міністерством освіти і науки України. 3-тє видання, оновлене і доповнене. Львів : Астролябія, 2009. 832 с.
11. Осовська Г.В. Менеджмент організацій : навч. посіб. / Г.В. Осовська, О.А. Осовський. Київ : Кондор, 2009. 860 с.
12. Серьогін С. Влада і державна служба: Історичний аспект/ С.Серьогін К. : Вид-во УАДУ, 1999. 194 с.
13. Публічне управління та адміністрування : навч. посібник / Скидан О. В., Якобчук В. П., Дацій Н. В., Ходаківський Є. І. [та ін.] ; за заг. ред. О. В. Скидана. Житомир : ЖНАЕУ, 2017. 705 с.

Голова фахової
атестаційної комісії


(підпис)

О.В.Краснокутський